

「清流の国ぎふ」文化祭2024実行委員会会長
 第48回全国高等学校総合文化祭岐阜県実行委員会会長 } 様

申請者 住所 〒●●●●●●●●

岐阜県岐阜市××町×丁目×番×号

団体名 公益財団法人○○○

代表者（職・氏名）理事長 岐阜 太郎

「清流の国ぎふ」文化祭2024・清流の国ぎふ総文2024応援事業申請書

下記のとおり、「清流の国ぎふ」文化祭2024・清流の国ぎふ総文2024応援事業に申請します。

記

事業名	ピアノ交流コンサート		
開催日時	令和 □年 □月 □日（□）から令和 □年 □月 □日（□）まで □時 □分から □時 □分まで		
会場	×××会館 (会場住所) 〒●●●● - ●●●●●● 岐阜県岐阜市××町×丁目×番×号		
主催者	公益財団法人○○○		
問い合わせ先	☑電話 (058) *** - **** ☑メール *****@***		
ホームページ・SNS	☑有 (URL:http://*****) □無		
事業内容	岐阜の音楽文化を発展させ、地域に音楽を根差すことを目的とし、県内音楽学科の修了生を招きピアノのコンサートを開催する。小中学生も参加できるコーナーを設け、幅広い人から関心を得られるコンサートを実施。 ※申請事業の概要がわかる参考資料があれば添付してください。		
観客数等見込み	1,000人	入場料	☑有料 (1,000円) □無料
実施する応援プログラム	☑ (1) 『「清流の国ぎふ」文化祭2024及び清流の国ぎふ総文2024』公式ポスターの掲示又は公式チラシ等の配付による広報 (☑ (ポスター:1式, ☑ (チラシ等:各100枚) ☑ (2) 『「清流の国ぎふ」文化祭2024及び清流の国ぎふ総文2024』のぼり旗の掲出による広報 (各2枚) □ (3) 『「清流の国ぎふ」文化祭2024及び清流の国ぎふ総文2024』PRブースの設置 ☑ (4) 会場内での『「清流の国ぎふ」文化祭2024及び清流の国ぎふ総文2024』テーマソング・イメージソング及びPRアナウンスの放送 □ (5) 実施事業のホームページ・公式SNS等で、『「清流の国ぎふ」文化祭2024及び清流の国ぎふ総文2024』の紹介及び文化祭公式ウェブサイトへのリンクの掲載 ※清流の国ぎふ総文2024の会期終了日（令和6年8月5日）後に開催される事業については、『「清流の国ぎふ」文化祭2024及び清流の国ぎふ総文2024』の文言を、『「清流の国ぎふ」文化祭2024』に読み替えるものとする。 ※ (1)、(2) で使用する広報物品の提供・貸出数量は、別表のとおり。 (実行委員会記入欄) 提供物品： 提供数量：		

応援事業 ロゴマークの 使用区分	<input checked="" type="checkbox"/> 印刷物（ <input type="checkbox"/> ポスター <input checked="" type="checkbox"/> チラシ <input type="checkbox"/> パンフレット <input type="checkbox"/> プログラム ） <input type="checkbox"/> ホームページ <input type="checkbox"/> SNS（ <input type="checkbox"/> Instagram <input type="checkbox"/> X（旧Twitter） <input type="checkbox"/> Facebook） <input type="checkbox"/> その他（ ）		
	応援事業ロゴマークの掲載ができない場合 <input type="checkbox"/> 実施する事業のチラシ・ポスターやホームページ等に『「清流の国ぎふ」文化祭2024・清流の国ぎふ総文2024応援事業』と記載します。 ※清流の国ぎふ総文2024会期終了日（令和6年8月5日）後に広報を開始する事業については、『「清流の国ぎふ」文化祭2024応援事業』と記載すること。		
PR物品の 提供希望	<input checked="" type="checkbox"/> 有（ ）内はどちらかを選択 物品 ポケットティッシュ ・うちわ 全員配布（ <input checked="" type="checkbox"/> 可 ・ 不可 ） 数量： 100 個 （個数条件は別表のとおり） <input type="checkbox"/> 無	（実行委員会記入欄） 提供物品： 提供数量：	
大会公式 ロゴマークの 使用の有無	<input type="checkbox"/> 有 （仕様区分） <input type="checkbox"/> 印刷物（ <input type="checkbox"/> ポスター <input type="checkbox"/> チラシ <input type="checkbox"/> パンフレット <input type="checkbox"/> プログラム ） <input type="checkbox"/> ホームページ <input type="checkbox"/> SNS（ <input type="checkbox"/> Instagram <input type="checkbox"/> X（旧Twitter） <input type="checkbox"/> Facebook） <input type="checkbox"/> その他（ ） <input checked="" type="checkbox"/> 無		
誓約事項	<input checked="" type="checkbox"/> 営利を主たる目的としません。 <input checked="" type="checkbox"/> 特定の党派、宗教又は宗派を支持し、又は支援する事業ではありません。 <input checked="" type="checkbox"/> 宗教的又は政治的な活動は一切行いません。 <input checked="" type="checkbox"/> 公の秩序又は善良の風俗に反する行為をし、又は行うおそれのある団体及びその関連団体が主催、共催、後援等をする事業ではありません。 <input checked="" type="checkbox"/> 暴力団員又は暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者が主催、共催、後援等をする事業ではありません。		
担当者連絡先	住所	岐阜県岐阜市×町×丁目×番×号	
	氏名	事務局 岐阜 花子	電話 (058) *** — ***
	E-mail	*****@**	

※太枠内の情報の一部は、文化祭公式ウェブサイト等で公表する場合があります。

※応援事業のロゴマークを掲載する又は文章で明記するチラシ、ポスター、ホームページ等を、校了前までに提出してください。

<別表>

広報物品については、下記を原則とする。ただし、数量が不足する場合等は協議の上、貸出・提供する。

	物品種類	取扱い	提供
プログラム	(1) 公式ポスター	提供	1式 (3種類1枚ずつ)
	(1) 公式チラシ等	提供	観客数等見込みの10分の1（各文化祭500枚を上限） ただし、座席数等で事前に来場者の数が把握可能であり、全員へ配布するものは、観客数等見込みと同数
	(2) のぼり旗	貸出	5式 (2種類5枚ずつ) ただし、ポール・台座は付属しない。
	PR物品 (ポケットティッシュ又はうちわ)	提供	観客数等見込みの10分の1（500個を上限） ただし、座席数等で事前に来場者の数が把握可能であり、全員へ配布するものは、観客数等見込みと同数

※物品は原則として郵送するが、貸出し物品の返却に係る費用は、実施団体の負担とする。